

APPRENDRE À UTILISER LA SOLUTION DE PAIE SILAE

OBJECTIFS

Permettre au service Ressources Humaines de réaliser la paie et les déclarations sociales de leurs salariés en toute autonomie et en sécurité, en accord avec la réglementation sociale

RÉSULTATS ATTENDUS

- Créer vos nouveaux salariés.
- Identifier vos centres de cotisations.
- Traiter vos bulletins de paies, déclarations sociales et éléments variables.
- Votre dossier social sera préparé en amont par Cerfrance

CONTENU

- Gestion du légal.
- Gestion du conventionnel.
- Saisie des éléments variables de la paie (heures, absences, primes, acomptes).
- Mise en production (cycle de paie, contrôle bulletins, déclarations).
- Suivi de l'état d'avancement, du déclaratif et télédéclaratif.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Apports théoriques et illustration avec des cas pratiques concrets

FORMATEURS

Gestionnaire de paie expérimenté de Cerfrance Poitou-Charentes



CHEF D'ENTREPRISE EMPLOYEUR DE MAIN D'ŒUVRE, ASSISTANT(E) ET CADRE AYANT DES FONCTIONS EN RESSOURCES HUMAINES



**2 DEMI-JOURNÉES EN VISIOCONFÉRENCE
OU
1 JOUR SUR UN SITE CERFRANCE**



750 € TTC

- **Pour les commerçants, artisans, professions libérales**, possibilité de prise en charge d'une partie de la formation via votre organisme de formation.
- **Et en tant que chef d'entreprise**, vous pouvez bénéficier d'un crédit d'impôt. Une prise en charge est également possible pour vos salariés. Renseignez-vous auprès de l'organisme financeur de votre formation.



Pensez à faire vos demandes de financement ou de remboursement.



N'oubliez pas de sauvegarder tous vos documents de paie issus de Pégase.