Piloter son équipe au quotidien

Programme de formation

Objectifs de la formation

Développer ses compétences managériales pour piloter efficacement son équipe au quotidien, en adoptant des méthodes et outils favorisant la communication, la motivation et la performance collective.

- Optimiser sa communication pour mieux manager : Identifier les bases de la communication interpersonnelle ; repérer les différents styles de communication, mesurer l'impact de ses comportements sur les autres.
- Repérer, gérer et éviter les conflits.
- Définir les différents styles de management : appréhender les bases du leadership ; renforcer sa confiance et développer son adaptabilité et sa flexibilité.
- Identifier les facteurs de motivation de mon équipe.
- Elaborer un plan d'action individuel

Contenu

- La communication interpersonnelle, l'écoute active.
- Son mode de fonctionnement et style de communication.
- Les différentes formes de conflits, leurs causes et leurs impacts.
- Son rôle et sa posture face au conflit.
- Mener une conciliation active, approche CNV.
- Les différents styles de leadership et leur impact.
- Les techniques pour développer son propre style de management.
- Les piliers de la confiance en soi.
- Reflexion sur ses forces et qualités de manager.
- Les théories et conditions de motivation.
- Le plan d'action individuel : réflexion sur la technique, la motivation, la collaboration et la cohésion de mon équipe ; les forces et complémentarités de celle-ci.

Méthodes pédagogiques

Échanges et partage d'expériences entre les participants.
Brainstorming.
Cas pratiques et mises en situation de feedback.
Présentation de slides, exposé participatif récapitulatif.Présentation d'un modèle de plan d'action.

Moyens et supports pédagogiques

Présentation PowerPoint
Supports techniques

Modalités d'évaluation

Tour de table, exercices pratiques et échanges pour vérifier l'assimilation des connaissances.
Positionnement avant et après la formation par le participant pour

Organisation
Présentiel

Durée
2 jours - 14h

Tarif
602 €
avant prise en charge

Public
Employeur, responsable d'équipe, manager de proximité

Prérequis
Cette formation ne nécessite aucun prérequis.
Une expérience en management ou encadrement d'équipe est souhaitée pour faciliter les échanges et la mise en pratique.

Profil du formateur
Conseillère en accompagenement RH et coach certifié au Cerfrance Poitou-Charentes

Modalités d'admission
Inscription au plus tard 10 jours avant le début de la formation

Accessibilité aux personnes handicapées
Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez l'organisme de formation à l'adresse suivante formationclient@pch.cerfrance.fr pour étudier au mieux votre demande

valider les compétences acquises.
Quiz interactif en fin de session.
Questionnaire écrit en fin de session pour mesurer la satisfaction globale des participants et recueillir des suggestions.